



ვამტკიცებ  
ბრძ. N01-14; 22.04.2026წ;  
შპს ინტერბიზნესის აკადემიის დირექტორი

ი. მანაშერიძე ი. მანაშერიძე

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა  
საწყობის ოპერირება

საკონტაქტო: თბილისი, შალვა ჯაფარიძის ქ. 7  
ელ.ფოსტა: [info@inrerbusiness.edu.ge](mailto:info@inrerbusiness.edu.ge)  
ტელ: 261 54 23; 260 54 23.

პროგრამის ხელმძღვანელი: პაატა ჭანია

თბილისი

2026 წ.

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება (ქართულ და ინგლისურ ენებზე): საწყობის ოპერირება; Warehousing
2. სარეგისტრაციო ნომერი: 04.1.1
3. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია (ქართულ და ინგლისურ ენებზე): საშუალო პროფესიული კვალიფიკაცია საწყობის ოპერირებაში; Secondary Vocational Qualification in Warehousing
4. მიზანი: პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანია, საწყობებისთვის მოამზადოს კონკურენტუნარიანი კადრი, რომელსაც შეეძლება გუნდური მუშაობა; სასაწყობო დოკუმენტაციის წაკითხვა და შევსება; საქონელის საწყობში მიღება; საქონელის დასაწყობება; საქონელის გაცემა საწყობიდან; საქონელის აღრიცხვა საწყობში და ნაშთების კონტროლი; ტვირთის ჩატვირთვა/გადმოტვირთვის ორგანიზება და დაკისრებულ მოვალეობას შეასრულებს პროფესიული ეთიკის, შრომისა და უსაფრთხოების ნორმების დაცვით. ამასთან, კურსდამთავრებულები აღჭურვილნი იქნებიან პროფესიული და ზოგადი/ტრანსფერული უნარებით.
5. კვალიფიკაციის დონე:
  - 5.1 ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩო (NQF) - მეოთხე დონე
6. კლასიფიკაციის აღწერა:
  - 6.1 ISCED კოდი და აღწერა - 0416 საბითუმო და საცალო გაყიდვები - შეისწავლის საქონლისა და მომსახურების ყიდვა გაყიდვის საკითხებს, მათ შორის აქციების მართვას, ფასების განსაზღვრას, დანაკარგების პრევენციას, გაყიდვების სისტემებსა და პროცედურებს. ის მოიცავს საცალო და საბითუმო ინდუსტრიის ფუნქციონირებასა და თანამედროვე ტენდენციებს. ის ასევე მოიცავს შენობებისა და საკუთრების გაყიდვას
  - 6.2 ISCO კოდი - 4321 საწყობებში საქონლის მიმღებები და გამცემები.
  - 6.3 ეკონომიკური საქმიანობის სახეების ეროვნული კლასიფიკატორის კოდი - 49.41.0 სატვირთო საგზაო ტრანსპორტი; 49.42.0 გადაზიდვის მომსახურება; 51.21.0 საჰაერო სატვირთო ტრანსპორტი.
7. დასაქმების შესაძლებლობები: დასაქმების შესაძლებლობებია: ტერმინალებში, საბაჟო, კომერციულ, საერთო სარგებლობის, საავტომობილო, საკონტეინერო, საპორტო, სარკინიგზო, საჰაერო, სუპერმარკეტისა და მაცივარ-საწყობებში, ასევე სავაჭრო კომპანიებში, რომლებიც ფლობენ საკუთარ საწყობებს, დისპეტჩერის, მარაგების და სათავსოს თანამშრომლის, საწყობის ოპერატორის ან ტვირთის ამწონის თანამდებობაზე.
8. დაშვების წინაპირობა
  - 8.1 სრული ზოგადი განათლება;

## 9. სწავლის შედეგები

კურსდამთავრებულს შეუძლია:

- 9.1 აღწეროს საწარმოს ორგანიზაციული სტრუქტურა და საწყობის ოპერაციები;
- 9.2 აღწეროს სასაწყობო ოპერაციებთან დაკავშირებული კანონმდებლობა და უსაფრთხოების ნორმები;
- 9.3 მიიღოს საქონელი საწყობში;
- 9.4 განახორციელოს საქონლის ტრანსპორტირება საწყობში;
- 9.5 დაასაწყობოს საქონელი;
- 9.6 ააგროვოს საქონელი;
- 9.7 გასცეს საქონელი საწყობიდან;
- 9.8 აღრიცხოს საქონელი საწყობში.

## 10. სწავლის შედეგების დეტალური აღწერა

| მოდული                                                                     | პროფესიული უნარები                                                                                                                                                                                                    | პროფესიული ცოდნა                                                                                                                                                                                                                               | საკვანძო კომპეტენციები     |                        |                                                                                  |                     |                             |                                                |            |                        |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------------|
|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                | მშობლიურ ენაზე კომუნიკაცია | უცხო ენაზე კომუნიკაცია | მათემატიკური უნარ-ჩვევები და საბაზისო კომპეტენციები მეცნიერებასა და ტექნოლოგიაში | ციფრული კომპეტენცია | სწავლის დამოუკიდებლად უნარი | პრობლემთშორისი და მოქალაქეობრივი კომპეტენციები | მეწარმეობა | კულტურული გამოხატულობა |
| საწარმოს ორგანიზაციული სტრუქტურა და სასაწყობო ოპერაციები                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>აღწერს საწარმოს საწყობის ორგანიზაციულ სტრუქტურას</li> <li>აღწერს საკუთარ უფლებამოსიან მოვალეობებს</li> <li>აღწერს საწყობის ოპერაციებს და მათი განხორციელების წესებს</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>იცის საწარმოს საწყობის ორგანიზაციული სტრუქტურა</li> <li>იცის საკუთარი უფლებამოსიან მოვალეობები</li> <li>იცნობს საწყობის საოპერაციო პროცედურებს და საწყობის ოპერაციების განხორციელების წესებს</li> </ul> | X                          |                        |                                                                                  | X                   | X                           |                                                |            |                        |
| სასაწყობო ოპერაციებთან დაკავშირებული კანონმდებლობა და უსაფრთხოების ნორმები | <ul style="list-style-type: none"> <li>აღწერს საწყობის ოპერაციებს შრომის, ჯანმრთელობის უსაფრთხოების,</li> </ul>                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>იცნობს შრომის, ჯანმრთელობის უსაფრთხოების, გარემოსდაცვითი და სახიფათო</li> </ul>                                                                                                                         | X                          |                        |                                                                                  | X                   | X                           |                                                |            |                        |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |  |  |  |   |   |  |  |  |  |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|---|---|--|--|--|--|
|                                  | გარემოსდაცვითი და სახიფათო ტვირთების შენახვის კანონმდებლობის ფარგლებში                                                                                                                                                                                                                                                                   | ტვირთების შენახვის კანონმდებლობის სასაწყობო ოპერაციების ფარგლებში                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |  |  |   |   |  |  |  |  |
|                                  | • აღწერს საწყობის ტექნიკისა და აღჭურვილობის მოვლა-შენახვის და უსაფრთხოების ნორმების დაცვის წესებს ეკო-მეგობრულობის გათვალისწინებით                                                                                                                                                                                                       | • იცნობს საწყობის ტექნიკისა და აღჭურვილობის მოვლა-შენახვის და უსაფრთხოების ნორმების დაცვის წესებს ეკო-მეგობრულობის გათვალისწინებით                                                                                                                                                                                                      |   |  |  |  |   |   |  |  |  |  |
| საქონლის მიღება საწყობში         | • იღებს საქონელს საწყობში არსებული კანონმდებლობის გათვალისწინებით<br>• ამოწმებს სატრანსპორტო დოკუმენტაციას საწყობში ტვირთის მიღებისას<br>• ამოწმებს მიღებულ საქონელს რაოდენობრივად და ხარისხობრივად<br>• აწარმოებს მიღებული საქონლის ანგარიშგებას                                                                                        | • იცის საქონლის საწყობში მიღებასთან დაკავშირებული კანონმდებლობის მოთხოვნები<br>• იცის საქონლის საწყობში მიღების წესები და მეთოდები<br>• იცის საქონლის შემოწმება რაოდენობრივად და ხარისხობრივად<br>• იცის საქონლის მიღების ანგარიშგების დოკუმენტაციის წარმოება                                                                           | X |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| საწყობში საქონლის ტრანსპორტირება | • არჩევს საქონლის გადაზიდვისთვის საჭირო ტექნიკას /მტვირთავებს<br>• ამზადებს საქონელს საწყობში შიდა ტრანსპორტირებისთვის<br>• განასხვავებს საქონელს მათი სახეების მიხედვით<br>• ახორციელებს ტვირთის ტრანსპორტირებას მოთხოვნის (განსაკუთრებით საშიში ტვირთების შემთხვევაში) მიხედვით<br>• იყენებს საწყობის ტექნიკას და აღჭურვილობას ტვირთის | • იცის საქონლის გადაზიდვისთვის საჭირო ტექნიკის/მტვირთავების შერჩევა<br>• იცის ტვირთის დახარისხების და შიდა ტრანსპორტირების მეთოდები<br>• იცნობს საქონლის ტიპებს და სახეობებს<br>• იცნობს საქონლის შიდა ტრანსპორტირების წესებს საქონელთან დაკავშირებული მოთხოვნების შესაბამისად<br>• იცის საწყობის ტექნიკისა და აღჭურვილობის გამოყენების | X |  |  |  | X | X |  |  |  |  |

|                            | სახეების შესაბამისად                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | წესები ტვირთის სახეების შესაბამისად                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |  |  |   |   |  |  |  |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|---|--|--|--|
| საქონლის დასაწყოება        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ახარისხებს საქონელს დასაწყოებისთვის</li> <li>• განსაზღვრავს საქონლის წონას და დასაწყოებისთვის საჭირო მოცულობას</li> <li>• არჩევს ადგილს საქონლის დასაწყოებისთვის და ადგენს ტვირთების ერთეულებს</li> <li>• ასაწყოებს საქონელს შეკვეთების ტიპების და საქონლის შენახვის მეთოდების დაცვით</li> <li>• უზრუნველყოფს ტვირთის დაცულობას შესაბამისი რეგულაციების გათვალისწინებით</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• იცის საქონლის დახარისხების და დასაწყოების მეთოდები</li> <li>• იცის საქონლის წონის განსაზღვრა და დასაწყოებისთვის საჭირო ადგილმდებარეობის შერჩევა საქონლის მოცულობის გათვალისწინებით</li> <li>• იცის საქონლის დასაწყოების სპეციფიკა და მეთოდები</li> <li>• იცის ტვირთის დაცულობის რეგულაციები</li> </ul>                                                                                                                                                        | X |  |  | X | X |  |  |  |
| საქონლის აგროვება          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ამოწმებს შეკვეთის დოკუმენტს</li> <li>• აგროვებს საქონელს საწყოში შემოსული შეკვეთების მიხედვით</li> <li>• იყენებს საქონლის აგროვებისთვის საჭირო ტექნიკას და აღჭურვილობას</li> <li>• ახორციელებს შესაბამის მარკირებებს საქონელზე</li> <li>• ამოწმებს აგროვებული საქონლის თანხვედრას შეკვეთებთან</li> <li>• აწარმოებს შესაბამის გატარებებს საწყობის მართვის ელექტრონულ პროგრამაში</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• იცის შეკვეთების დოკუმენტის შემოწმება</li> <li>• იცის საქონლის აგროვების წესები და მეთოდები</li> <li>• იცის საქონლის აგროვებისთვის საჭირო ტექნიკის და აღჭურვილობის გამოყენება</li> <li>• იცის აგროვებული საქონლის შემოწმება შეკვეთების მიხედვით</li> <li>• იცის საქონლის მარკირება</li> <li>• იცის საქონლის აგროვების შემდგომი გატარებების წარმოება საწყობის მართვის ელექტრონულ პროგრამაში</li> <li>• იცის საქონელზე შესაბამისი მარკირებების დატანა</li> </ul> | X |  |  | X | X |  |  |  |
| საწყობიდან საქონლის გაცემა | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ამზადებს საქონელს</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• იცის საქონლის მომზადება</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X |  |  | X | X |  |  |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |  |  |   |   |  |  |  |  |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|---|--|--|--|--|
|                            | <p>გასაცემად ტრანსპორტირებისთვის მზადყოფნაში არსებული სატრანსპორტო საშუალებების მიხედვით</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• იყენებს ტვირთის შესაფუთ საშუალებებს/მასალებს გარემოსდაცვითი სტანდარტებისა და კანონმდებლობის შესაბამისად</li><li>• განსაზღვრავს საქონლის წონას და საჭირო მოცულობას სატრანსპორტო საშუალებაში</li><li>• არჩევს საქონლის სატრანსპორტო საშუალებაში ჩასატვირთად საჭირო ტექნიკას/მტვირთავებს</li><li>• ტვირთავს ტვირთს სატრანსპორტო საშუალებებში</li><li>• უზრუნველყოფს ტვირთის დაცულობას შესაბამისი რეგულაციების გათვალისწინებით</li><li>• აწარმოებს ტვირთის გაცემისთვის საჭირო დოკუმენტაციას</li></ul> | <p>გასაცემად სატრანსპორტო საშუალებების მოცულობებისა და სპეციფიკის გათვალისწინებით</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• იცის საჭირო ტექნიკის/მტვირთავების შერჩევა საქონლის გადაზიდვისთვის</li><li>• იცის კანონმდებლობის მოთხოვნები ტვირთის შესაფუთი საშუალებების გამოყენებასთან დაკავშირებით</li><li>• იცის ტვირთის სატრანსპორტო საშუალებებში ჩატვირთვის წესები და მეთოდები</li><li>• იცის ტვირთის დაცვის რეგულაციები</li><li>• იცის ტვირთის გაცემისთვის საჭირო დოკუმენტაციის წარმოება</li></ul> |   |  |  |   |   |  |  |  |  |
| საწყობში საქონლის აღრიცხვა | <ul style="list-style-type: none"><li>• უზრუნველყოფს საქონლის ინვენტარიზაციას წესების მიხედვით</li><li>• აღრიცხავს ვადაგასულ და დაზიანებულ საქონელს პროცედურებისა და წესების დაცვით</li><li>• აღრიცხავს და მონიტორინგს</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• იცის საქონლის ინვენტარიზაციის წესები და ანგარიშგების მეთოდები</li><li>• იცის ვადაგასული და დაზიანებული საქონლის აღრიცხვის წესები</li><li>• იცის ცივ საწყობში ტემპერატურის აღრიცხვისა და</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                              | X |  |  | X | X |  |  |  |  |

## 11. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა

საწყობის ოპერირებაში საშუალო პროფესიული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭიროა ჯამურად 90 კრედიტის დაგროვება.

მოდულების, ქართული ენა A2 და ქართული ენა B1 გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ ჩარიცხული პირებისთვის, რომლებსაც არ უდასტურდებათ ქართული ენის კომპეტენცია. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულებით და მოცულობა შეადგენს 120 კრედიტს, სწავლის ხანგრძლივობაა 22 სასწავლო თვე ( $24+63=87$  კვირა);

| სასწავლო გარემოში სწავლისთვის                                              | კრედიტი | სამუშაო გარემოში სწავლისთვის | დისტანციური სწავლების შესაძლებლობები |
|----------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ზოგადი მოდულები</b>                                                     |         |                              |                                      |
| ინფორმაციული წიგნიერება                                                    | 2       |                              | დისტანციური                          |
| მეწარმეობა                                                                 | 4       |                              |                                      |
| უცხოური ენა                                                                | 3       |                              | დისტანციური                          |
| <b>პროფესიული მოდულები</b>                                                 |         |                              |                                      |
| საწარმოს ორგანიზაციული სტრუქტურა და სასაწყობო ოპერაციები                   | 6       |                              | დისტანციური                          |
| სასაწყობო ოპერაციებთან დაკავშირებული კანონმდებლობა და უსაფრთხოების ნორმები | 6       |                              | დისტანციური                          |
| საქონლის მიღება საწყობში                                                   | 12      | ✓                            |                                      |
| საწყობში საქონლის ტრანსპორტირება                                           | 9       | ✓                            |                                      |
| საქონლის დასაწყობება                                                       | 9       | ✓                            |                                      |
| საქონლის აგროვება                                                          | 14      | ✓                            |                                      |
| საწყობიდან საქონლის გაცემა                                                 | 12      | ✓                            |                                      |
| საწყობში საქონლის აღრიცხვა                                                 | 13      | ✓                            |                                      |
| <b>სულ კრედიტები: 90</b>                                                   |         |                              |                                      |

## 12. დამატებითი ინფორმაცია

პროფესიულ საგანანმანათლებლო პროგრამაში და მოდულებში გაწერილ სამართლებრივ აქტებში ცვლილებების ასახვის შემთხვევაში სწავლება-სწავლის პროცესში გამოყენებულ უნდა იქნას აქტის/აქტების განახლებული ვერსია, მიუხედავად ამავე პროგრამასა და მოდულებში არსებული ჩანაწერებისა. აგრეთვე, სწავლის შედეგების მიღწევის მიზნებისთვის პროფესიულ საგანანმანათლებლო სტანდარტსა და მოდულებში, გაწერილი სამართლებრივი აქტების გარდა, შესაძლებელია, დამატებით გამოყენებულ იქნას სხვა აქტები, მათ შორის - საერთაშორისო შეთანხმებები და რეგულაციები.

### 12.1 სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება

პირს კრედიტი მიენიჭება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე, რომელიც შესაძლებელია:

ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით;



ბ) არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება.

განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.

განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;

ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს/მსმენელს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

საგანმანათლებლო სტანდარტი მოდულების, სწავლის შედეგებისა და თემატიკის კომპონენტებში ითვალისწინებს რვა საკვანძო კომპეტენციის განვითარებას (მშობლიურ ენაზე კომუნიკაცია; უცხო ენაზე კომუნიკაცია; მათემატიკური კომპეტენცია; ციფრული კომპეტენცია; დამოუკიდებლად სწავლის უნარი; პიროვნებათშორისი, კულტურათაშორისი, სოციალური და მოქალაქეობრივი კომპეტენციები; მეწარმეობა და კულტურული გამომხატველობა), რომლებიც მნიშვნელოვანია პროფესიონალი და კონკურენტუნარიანი კადრის აღზრდისთვის. რვა საკვანძო კომპეტენციიდან ერთ-ერთი - მშობლიური/პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ძირითადი ენის განვითარების მიზნით, თითოეული პროფესიული განათლების მასწავლებლის მიერ სწავლება-სწავლის პროცესში უნდა შეფასდეს ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი, კერძოდ, მართლწერისა და მართლმეტყველების წესების დაცვა შემდეგი კომპეტენციების ფარგლების გათვალისწინებით.

## 12.2 კვალიფიკაციის მინიჭება

კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელშიც პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების 50% ან მეტი რეალურ სამუშაო გარემოში მიიღწევა, კვალიფიკაციის მინიჭების დამატებითი პირობაა საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩაბარება.

## 12.3 სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის

შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დამლევის გარეშე.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - მე-12.2 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

13. დანართი №1 - სასწავლო გარემო და მატერიალური რესურსის ჩამონათვალი;
14. დანართი N2 -სასწავლო გეგმა;
15. დანართი N 3- ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის შესახებ;
16. (დანართი 4-16) მოდულები.